

Zarządzenie nr 305/2017
Burmistrza Miasta Dynowa
z dnia 30 stycznia 2017 roku

w sprawie powołania Zespołu ds. Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Dynów na lata
2017-2023

Na podstawie art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U.
z 2016 r., poz. 446 z późn.zm.)

Zarządzam, co następuje:

§ 1

W związku z przystąpieniem do opracowania Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta
Dynów na lata 2017-2023

I. Powołuję Zespół ds. Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Dynów (zwany dalej
Zespołem ds. LPR-u) w następującym składzie:

1. Zofia Pantoł – Sekretarz Gminy
2. Renata Potoczna – Skarbnik Gminy
3. Anna Nowicka-Hardulak – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego
4. Wojciech Barański – Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego w Urzędzie Miejskim w Dynowie
5. Bogumiła Niemiec – Kierownik Referatu Inwestycji, Remontów, Gospodarki Przestrzennej w Urzędzie Miejskim w Dynowie
6. Anna Baran-Michalak – Główny specjalista ds. funduszy unijnych, promocji miasta i turystyki w Urzędzie Miejskim w Dynowie
7. Tadeusz Świąś – Dyrektor Zespołu Szkół w Dynowie
8. Wiesława Marszałek – Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Dynowie
9. Henryka Papiernik – Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dynowie
10. Maria Biernasz – Dyrektor Przedszkola Miejskiego w Dynowie
11. Aneta Pepaś - Skowron – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury w Dynowie
12. Grażyna Paździorny – Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej w Dynowie
13. Anna Wandas – Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy w Dynowie
14. Artur Owsiany – Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Dynowie
15. Ewa Hadam – Przewodnicząca Rady Miasta Dynowa
16. Andrzej Śmietana – Radny Miasta Dynowa, Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego, Budżetu i Finansów
17. Krystyna Mazur – Radna Miasta Dynowa, Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej
18. Roman Mryczko – Radny Rady Miasta Dynowa, Przewodniczący Komisji Spraw Społecznych
19. Michał Zięzio – Radny Rady Miasta Dynowa.

II. Wyznaczam:

1. Zofię Pantoł – Sekretarza Gminy – na Przewodniczącego Zespołu
2. Annę Baran-Michalak – Głównego specjalistę ds. funduszy unijnych, promocji miasta i turystyki w Urzędzie Miejskim w Dynowie – na Koordynatora Zespołu

§ 2

Do zadań Zespołu LPR-u należeć będzie udział w opracowaniu i wdrażaniu Lokalnego Programu Rewitalizacji, poprzez:

1. Udział w warsztatach /spotkaniach mających na celu wyznaczenie obszarów rewitalizacji, celów rewitalizacji, kierunków działań, projektów do rewitalizacji oraz zasad monitoringu i ewaluacji dokumentu,
2. Uczestniczenie w konsultacjach społecznych z udziałem mieszkańców oraz reprezentantów różnych środowisk lokalnych,
3. Koordynacja wdrażania poszczególnych projektów w całym okresie realizacji dokumentu,
4. Gromadzenie informacji niezbędnych do monitoringu i ewaluacji celów dokumentu.

§ 3

Zobowiązuję wszystkich członków Zespołu ds. LPR-u oraz pracowników Urzędu Miejskiego w Dynowie i jednostek podległych do ścisłej współpracy i udzielania Zespołowi zadaniowemu wszelkiej pomocy związanej z realizacją zadania, w tym udzielenia niezbędnych informacji i danych.

§ 4

Do zadań koordynatora należy:

1. Zawiadomienie członków zespołu o terminach posiedzeń
2. Sporządzenie pisemnych protokołów z posiedzeń Zespołu
3. Przekazywanie zewnętrznemu moderatorowi materiałów będących przedmiotem prac Zespołu.

§ 5

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu zespołu.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA

Zygmunt Frańczak